

AÇIKLAMA

Başarılı kurumların en önemli sermayesinin “entelektüel sermaye” olduğu artık kuşku götürmez bir gerçektir. Entelektüel sermayenin oluşturulabilmesi, elde tutulabilmesi ve geliştirilmesi için İnsan Kaynakları Süreçlerinin doğru yönetilmesi zorunludur. Bu süreç; sadece çalışanların işe istihdamı ve özlük işlerinin takibinden ibaret değildir. İş için doğru insan kaynağının bulunması seçilmesi, işe ve iş ortamına oryantasyonu, motivasyonunun ve performansının yönetimi, kariyer planlaması ve bu doğrultuda gelişiminin sağlanması gibi çok sayıda alt sistemlerin kurulması ve yönetilmesini içerir. Bu zorunluluktan hareketle İnsan Kaynakları Sertifika Programı geliştirilmiştir.



AMAÇ

İnsan Kaynakları Sertifika Programı ile;

- Doğru adayları doğru yöntemlerle seçebilen,
- İş değerlendirme yaparak ücret yapısı kurabilen,
- Performans yönetim sistemi kurabilen ve işletebilen,
- Kariyer ve eğitim planlaması yapabilen,
- Çalışanların elde tutulmasına yönelik motivasyon yönetimi becerilerine sahip
- İnsan Kaynakları yöneticileri ve çalışanlarının yetiştirilmesi hedeflenmektedir.



İÇERİK

Modül 1: İnsan Kaynakları Yönetim Sistemini Algılama, Stratejik Bakış Açısı Kazanma ve İnsan Kaynakları Altyapısı Oluşturma

- Personel yönetiminden İnsan Kaynakları Yönetimi'ne geçiş
- İnsan Kaynakları Yönetim Sistemi'nin bileşenleri
- İdeal İnsan Kaynakları Yöneticisi'nin sorumluluk ve yetkinlikleri
- Stratejik İnsan Kaynakları Planlaması
- Kurum Kültürü Oluşturma
- İK yönetiminde süreç altyapısının oluşturulması
- Organizasyon şemasının oluşturulması
- Görev analizi ve görev tanımlama
- Organizasyon el kitabı hazırlama



Modül 2: Doğru İnsan Kaynağına Sahip Olma

- İş Değerleme
- Ücret ve yan haklar yönetimi
- Sözleşme şartlarının oluşturulması
- Eleman seçme ve yerleştirme
- Yetkinlik bazlı mülakat teknikleri
- Sözleşme şartlarının oluşturulması

Modül 3: İnsan Kaynağını Elde Tutma ve Geliştirme

- Performans yönetim sisteminin kurulması
- Kariyer planlama sisteminin kurulması ve
- Eğitim ihtiyaç analizi ve eğitim sürecinin yönetimi
- Motivasyon ve ödüllendirme yönetimi
- Eğitimin değerlendirilmesi
- Sınav

YÖNTEM

Katılımcılar sayısına göre eğitimin başında 2 veya daha fazla takıma ayrılmaktadır. Teorik bilginin aktarımına paralel olarak eğitim boyunca sürekli olarak uygulamalarla konular pekiştirilmektedir. Eğitim sırasında oluşturulan takımların uygulamalardaki başarıları eğitmen tarafından puanlanarak; rekabet içinde dinamik bir öğrenme atmosferi yaratılmaktadır.

Eğitim başında ve sonunda gerçekleştirilen çoktan seçmeli sınavlar yardımı ile bilgi seviyelerindeki artış ölçülmektedir. Sonuç olarak katılımcıların eğitim sırasındaki performansları ile sınav sonucunda elde ettikleri başarı seviyesi dikkate alınarak, toplam başarı puanı oluşturulmaktadır.

InoTec sertifika programı katılımcılarına, uygulama metodu itibarıyla fark yaratan, günümüzün sürekli gelişen sanayi koşullarına paralel olarak geliştirilen, proaktif yaklaşımlı eğitimler sağlamaktadır.



KATILIMCI PROFİLİ

Kurumların İnsan Kaynakları bölümlerinde görev alan tüm çalışanlar ve yöneticiler.

SÜRE

6 Gün

