

### AÇIKLAMA

Adil ücret politikası işe başvuran aday kalitesini yükseltme, çalışanların bağlılığını kazanma, iş verimliliğini ve çalışan performansını artırma gibi yararlar sağlayarak organizasyonun stratejik hedeflerine ulaşmasına yardımcı olur. Bu anlamda sürdürülebilir rekabet avantajı elde etmek için çalışanların tatmin edilmesi önem taşımaktadır.

### AMAÇ

Bu eğitim, Ücret Yönetiminin bir insan kaynakları fonksiyonu olarak stratejik yönetim açısından önemini ortaya koyarak katılımcıları kullanan yöntemler ve uygulamaları hakkında bilgilendirmeyi amaçlamaktadır.

### İÇERİK

- Ücret Nedir?
- Ücret Yönetiminin Amaçları
- İşletmenin Ücret Politikasını Belirleyen Faktörler
- İş Değerleme
- Faktör Planlama
- Ücret Basamaklarının Belirlenmesi
- Ücret Paketlerinin Belirlenmesi

### YÖNTEM

1 günlük eğitim programında iş değerlendirme kavramı ve faktör puanlama yöntemi kavramsal olarak anlatılmaktadır.

Eğitim başında ve sonunda gerçekleştirilen çoktan seçmeli sınavlar yardımı ile bilgi seviyesi artışı ölçülmektedir. Katılımcıların eğitim sırasındaki performansları ile sınav sonucunda elde ettikleri başarı seviyesi dikkate alınarak, toplam başarı puanı oluşturulmaktadır ve bu doğrultuda sertifikalandırılmaktadır.

### KATILIMCI PROFİLİ

İnsan Kaynakları Departman çalışanları ve Tüm Departman Yöneticileri

### SÜRE

1 Gün